

# Instellingen WinMensWeb en AfsprakenApp

Inhoudsopgave:

[Inloggen WinMensWeb](#)

[Startscherm WinMensWeb](#)

[Instellingen WinMensWeb](#)

- [Instellingen algemeen](#)
- [Instellingen agenda](#)
- [Instellingen \(aanmeld\)formulier](#)
- [Instellingen Patiënt omgeving](#)
- [De online patiëntomgeving](#)

[Online agenda](#)

[Online gezette meetinstrumenten beheren](#)

## Inloggen WinMensWeb

De eerste keer inloggen voor WinMensWeb doet u via de link [Account aanmaken](#) die u via de mail ontvangen heeft nadat u WinMensWeb geactiveerd hebt in WinMens. Zie het voorbeeld hieronder.



Na het aanmaken van het wachtwoord kunt via deze link inloggen:

<https://winmensweb.nl/>

U komt dan op onderstaande pagina uit. U logt hierin met uw persoonlijke AGB en uw wachtwoord waarmee u ook in WinMens zelf inlogt.

## WinMensWeb inloggen



Vul uw gebruikersnaam en wachtwoord in om in te loggen bij uw Online account.

Gebruikersnaam:\*

Wachtwoord:\*

Inloggen

[Wachtwoord vergeten!](#)

Selecteer praktijk optie

© 2022 - Fairware copyright

## Startscherm WinMensWeb

Na inloggen komt u in het hoofdmenu van WinMensWeb. Als u al patiëntgegevens vanuit WinMens naar WinMensWeb gestuurd hebt ziet u in dit scherm die patiënten staan en anders is het veld leeg.

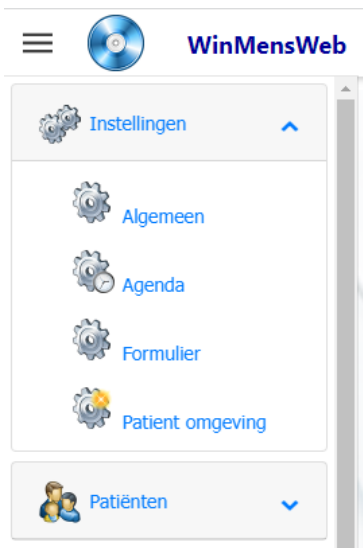
The screenshot shows the WinMensWeb dashboard interface. On the left is a sidebar with navigation options: Instellingen, Patiënten, Agenda, Uitloggen, and Dashboard. The main area displays a table of patients with columns for Achtenaam, Voornaam, Voorletters, Email, Plaats, Postcode, Werk, Mobiel, and Optie. Two patients are listed: Dam, Fredrik F. and Beelen, Henny H.H.M.

Achtenaam	Voornaam	Voorletters	Email	Plaats	Postcode	Werk	Mobiel	Optie
Dam	Fredrik	F.		Voorhout	2215WL			Verwijder
Beelen	Henny	H.H.M.		Lisse	2162 GH			Verwijder

© 2022 - Fairware copyright

## Instellingen WinMensWeb

Als u op **Instellingen** klikt klapt deze open en staan er 4 opties. Hieronder worden alle opties besproken.



In alle gevallen moet u vóór het aanpassen van de gegevens bovenin op de knop **Wijzigen** klikken.

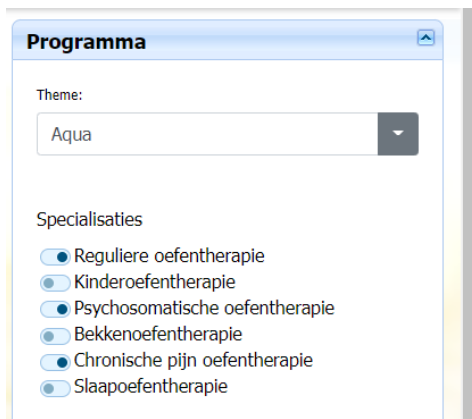
Na het wijzigen drukt u op de knop **Opslaan**. Wilt u de aanpassing niet opslaan kies dan voor **Annuleren**.



### Instellingen algemeen:

In de 3 eerste kolommen de praktijkgegevens overgenomen uit WinMens tijdens het account aanmaken.

In de laatste kolom kunt u een eigen thema kiezen (dit verandert de kleurstellingen van de weergave) en uw specialisaties aanzetten (voor de keuzemogelijkheid op het aanmeldformulier) en u ziet hier de locaties. Druk voor het aanpassen van de gegevens op de knop **Wijzigen** bovenin. Heeft u medewerkers dan zien zij alleen de kolom Programma en kunnen zij hun eigen specialisaties instellen.



Het aanzetten van specialisaties doet u door met de muis op het schuifje voor de gewenste specialisatie te klikken.

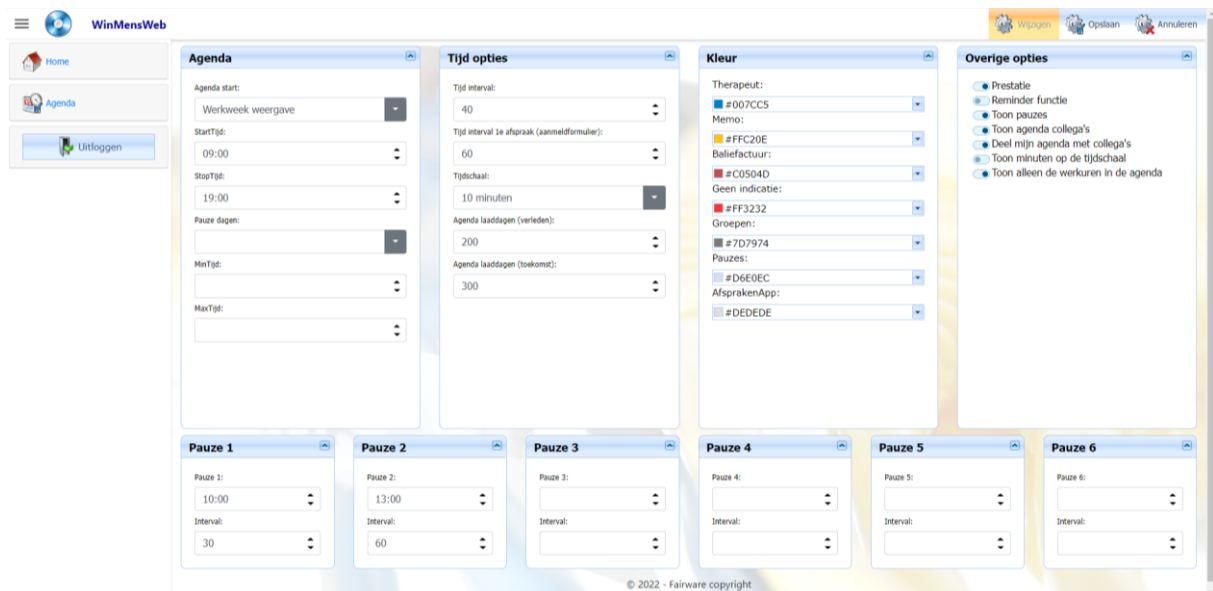
### Specialisaties

- Reguliere oefentherapie
- Kinderoefentherapie

Bent u klaar met instellen dan drukt u op de knop **Opslaan**.

### Instellingen agenda:

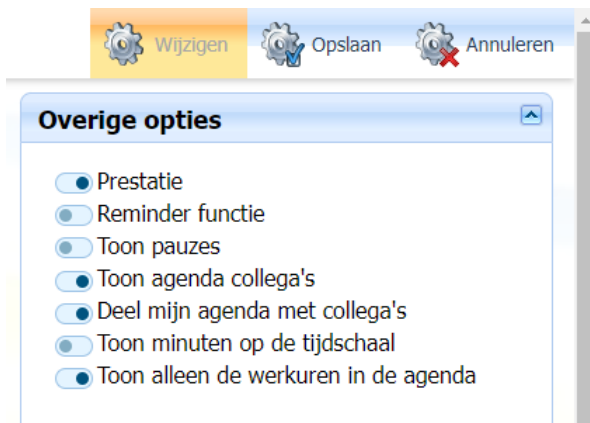
U kunt dan via de knop **Home** weer terug naar het hoofdscherm. Daar kunt u vervolgens bij **instellingen, Agenda** aan klikken.



Daar ziet u alle agenda instellingen staan die vanuit WinMens overgenomen zijn bij het aanmaken van het account. U kunt hier nog aangeven of u de agenda van collega's wilt zien en of zij uw agenda mogen zien. Voor het aanpassen moet u eerst op de knop **Wijzigen** klikken en om de wijzigingen op te slaan moet u op de knop **Opslaan** klikken.

Hier vindt u de Tijd interval 1<sup>e</sup> afspraak (aanmeldfunctie).

Hiermee kunt u het aantal minuten bepalen van een 1<sup>e</sup> afspraak zodat de AfsprakenApp verbonden aan het aanmeldformulier een juiste interval krijgt en zoekt naar tijden waar plek is voor afspraken met deze lengte. Is de lengte van uw 1<sup>e</sup> afspraken hetzelfde als van vervolg afspraken dan kunt u hem op hetzelfde laten staan als Tijd interval.



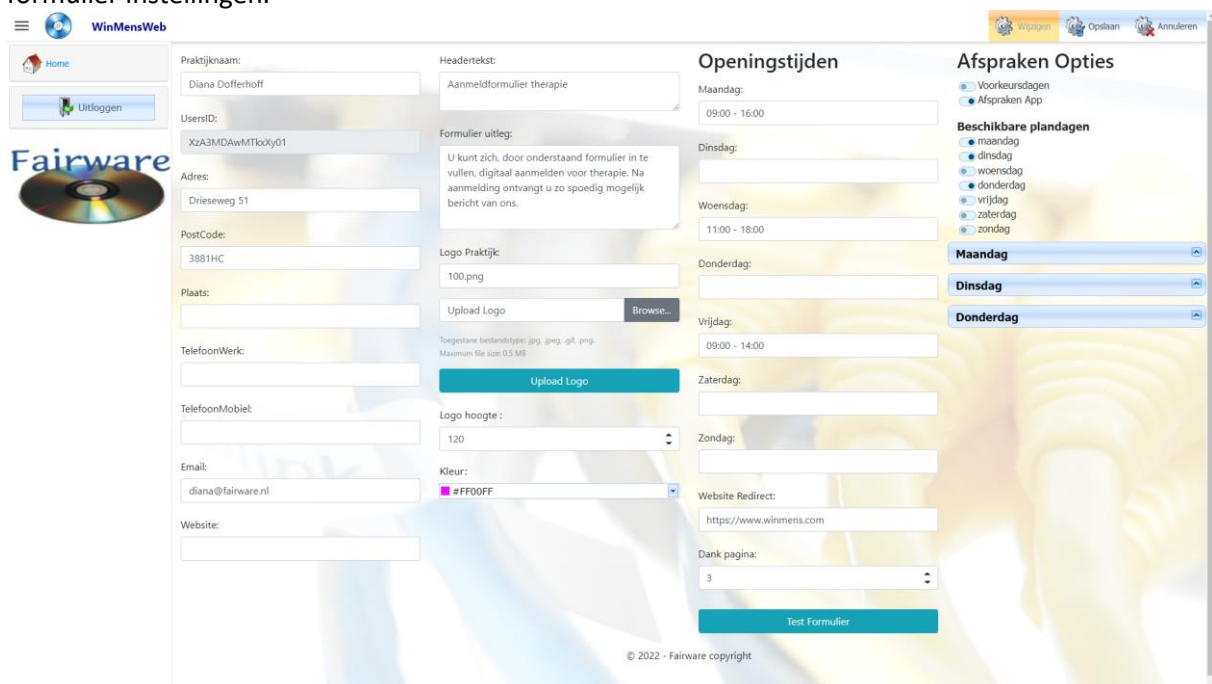
**Overige opties**

- Prestatie
- Reminder functie
- Toon pauzes
- Toon agenda collega's
- Deel mijn agenda met collega's
- Toon minuten op de tijdschaal
- Toon alleen de werkuren in de agenda

### Instellingen (aanmeld)formulier:

U kunt weer terug met de knop **Home** en dan op **Formulier** klikken bij **instellingen**.

Werkte u al met het aanmeldformulier dan zijn alle instellingen daarvan overgenomen naar deze formulier instellingen.



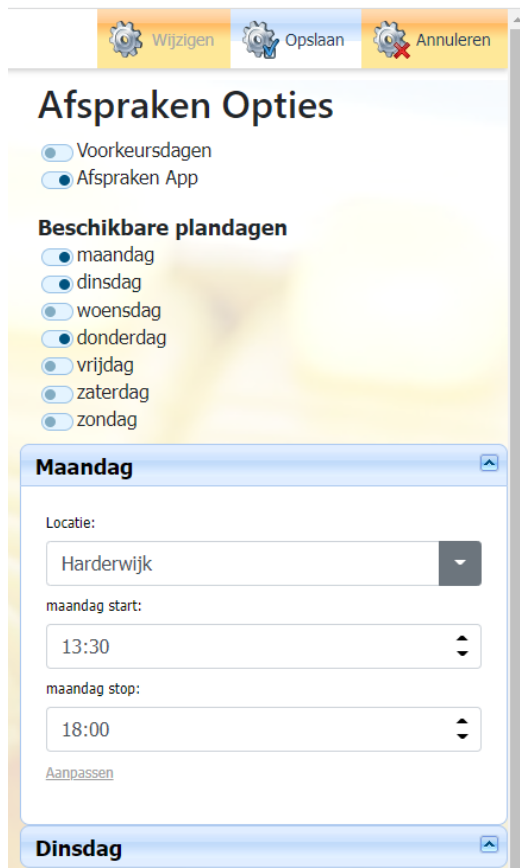
U kunt hier de keuze maken tussen werken met voorkeursdagen (patiënt geeft op het aanmeldformulier zijn voorkeuren op) of werken met de Afspraken App (patiënt kan dan eerste afspraak direct zelf inplannen na het invullen van het aanmeldformulier).



**Afspraken Opties**

- Voorkeursdagen
- Afspraken App

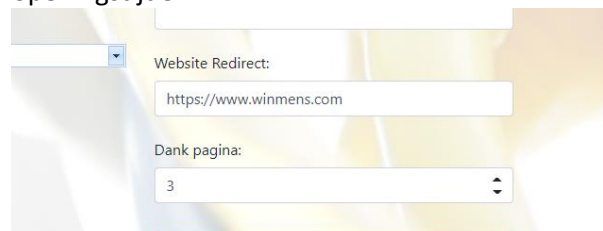
Kiest u de optie Afspraken App dan vult u uw eigen beschikbare dagen in. Uw medewerkers moeten dit ook zelf instellen in hun eigen inlog.



Vervolgens moet u per dag uw locatie kiezen en uw begin- en eindtijd invoeren en op **aanpassen** klikken voordat u met het voor de andere locatie in gaat vullen. **Let op:** Zorg dat de focus niet meer op een invulveld staat voor dat u gaat scrollen anders veranderd het tijdstip.

Deze informatie invoeren moeten de medewerkers voor zichzelf invoeren in hun eigen inlog. Zorg dat ze dat direct doen voor het juiste gebruik van het aanmeldformulier en de AfsprakenApp.

Als alle informatie ingevuld is en **opgeslagen** is kunt u het formulier testen met de knop Test Formulier onderaan de kolom met openingstijden.



U ziet het formulier zoals voorheen maar nu met een extra kolom Afspraak therapeut.

Daar kan de patiënt als eerste de gewenste specialisatie kiezen. Daarna kan de patiënt de locatie kiezen. Vervolgens kan de patiënt zijn voorkeurs dag kiezen en als laatste kan de patiënt een keuze voor een therapeut maken. Het programma kijkt naar wie de gekozen specialisatie heeft en werkt op de gekozen locatie en de gekozen voorkeursdag. In de test kunt u niet verder gaan.

**Afspraak therapeut**

**Specialisatie:**

- Reguliere oefentherapie
- Kinderoefentherapie
- Psychosomatische oefentherapie
- Chronische pijn oefentherapie
- Slaapoefentherapie

**Locatie:**

- Putten
- Harderwijk

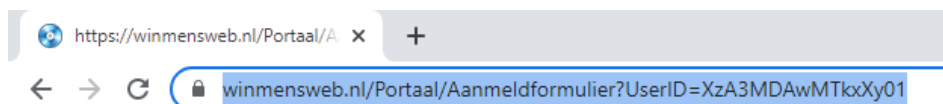
**Voorkeursdag:**

- maandag
- dinsdag
- woensdag
- donderdag
- vrijdag

**Therapeut(en):**

- Dofferhoff, Diana (ma/di/do/)
- Susanne Mooijer (di/wo/vr/)

Om verder te testen kunt u de link boven in het scherm kopiëren en in uw browser plakken nadat u WinMensWeb en de volledige browser afgesloten heeft. Deze link is uniek voor uw praktijk. Het voorbeeld hieronder is van onze testpraktijk u kunt deze niet gebruiken.



Deze link is tevens de link die u op uw website kunt vermelden. **Let op:** werkte voorheen al met het aanmeldformulier van WinMens? Dan moet u de link op uw website vervangen door deze nieuwe link!

U kunt dan na het invullen van de verplichte informatie met de knop Volgende stap naar de Afspraken App

**gegevens**

rd voor deze therapie:

de klacht(en):

**Afspraak therapeut**

**Specialisatie:**

Reguliere oefentherapie  
 Psychosomatische oefentherapie  
 Chronische pijn oefentherapie

**Locatie:**

Putten  
 Harderwijk

**Voorkeursdag:**

maandag  
 woensdag  
 vrijdag

**Therapeut(en):**

Dofferhoff, Diana (ma/di/do/)

Ik ben geen robot

Verificatie juist

[Volgende stap...](#)

Controleer de beschikbare tijden van alle therapeuten. Zodat patiënten op juiste tijdstippen afspraken kunnen maken.

**WinMensWeb**

**Fairware**

Diana Dofferhoff  
Drieseweg 51  
3881HC,

**Openingstijden:**

**maandag:**  
09:00 - 16:00

**woensdag:**  
11:00 - 18:00

**vrijdag:**  
09:00 - 14:00

**Agenda van: Dofferhoff, Diana**

**Putten**

**Kies een beschikbare dag**

ma	di	wo	do	vr	za	zo
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Vandaag Clear

**Kies een Tijd (05-07-2022)**

08:00 08:40 09:20 10:00

10:40 11:20 12:00 12:40

13:20 14:00 14:40 15:20

16:00 16:40 17:20

**Ik wil niet digitaal (Online) een afspraak maken**

[Neem contact met mij op](#)

**Naam:** Sprokkelenburg  
**Voorletters:** F.  
**Adres:** Drieseweg 51  
**Telefoon:** 0630866326

U ziet ook dat de patiënt als nog de mogelijkheid heeft om geen afspraak te maken maar door u gebeld te worden.

Kiest een patiënt een beschikbare dag en een beschikbare tijd dan komt deze melding in beeld

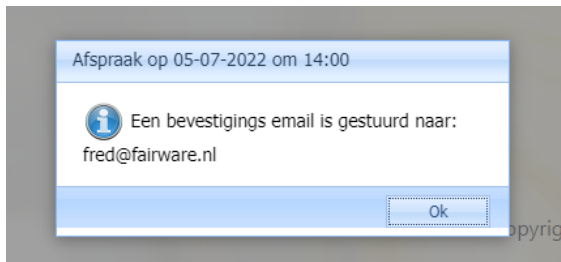
[Neem contact met mij op](#)

**Afspraak bevestigen**

Afspraak om 14:00 bij Diana Dofferhoff

Met annuleren gaan ze terug naar het vorige scherm en kunnen ze een nieuwe keuze maken en met bevestigen krijgen ze deze melding:





De patiënt ontvangt een mail met deze inhoud:

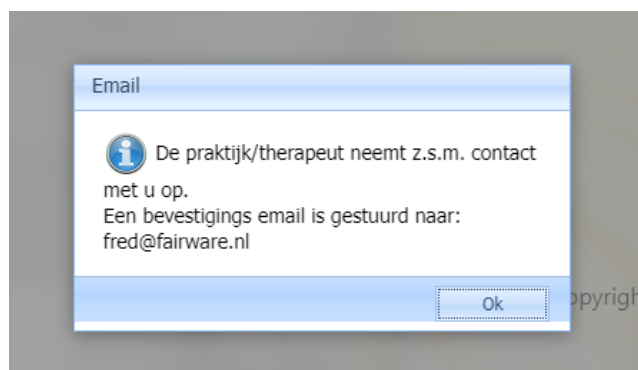


En ontvangt als therapeut deze mail:




U kunt in WinMens in de agenda de afspraak ophalen. Tijdens dat proces wordt de patiënt in direct in het systeem gezet als deze nog niet aanwezig is. U hoeft de patiënt dus niet apart te importeren zoals voorheen.

Heeft de patiënt geen online afspraak gemaakt dan krijgt de patiënt deze melding te zien:



## En ontvangt de patiënt deze mail

 FW: Bevestigings email

---


**Van:** WinMens (Fairware) <[no-reply@winmens.com](mailto:no-reply@winmens.com)>  
**Verzonden:** zondag 26 juni 2022 12:04  
**Aan:** Fairware | Fred Sprokkelenburg <[fred@fairware.nl](mailto:fred@fairware.nl)>  
**Onderwerp:** Bevestigings email

### Bevestigings email

Via de website heeft u het aanmeldformulier ingevuld.  
De praktijk/therapeut zal z.s.m. contact met u opnemen voor een afspraak.

*Deze email is automatisch gegeneerd*

## De therapeut ontvangt deze mail:

 WinMens - Aanmelding

### Aanmeld/afspraak formulier ingevuld

Via de website is een aanmeldformulier ingevuld.  
**RegistratieID:** X3Nwcm9ra2VsZW5idXJnXy0yNS0xMC0xOTY2

U kunt de gegevens via WinMens ophalen.

Er is geen online afspraak gemaakt.  
Graag z.s.m. contact opnemen met de patient/client voor een afspraak.

*Deze email is automatisch gegeneerd*

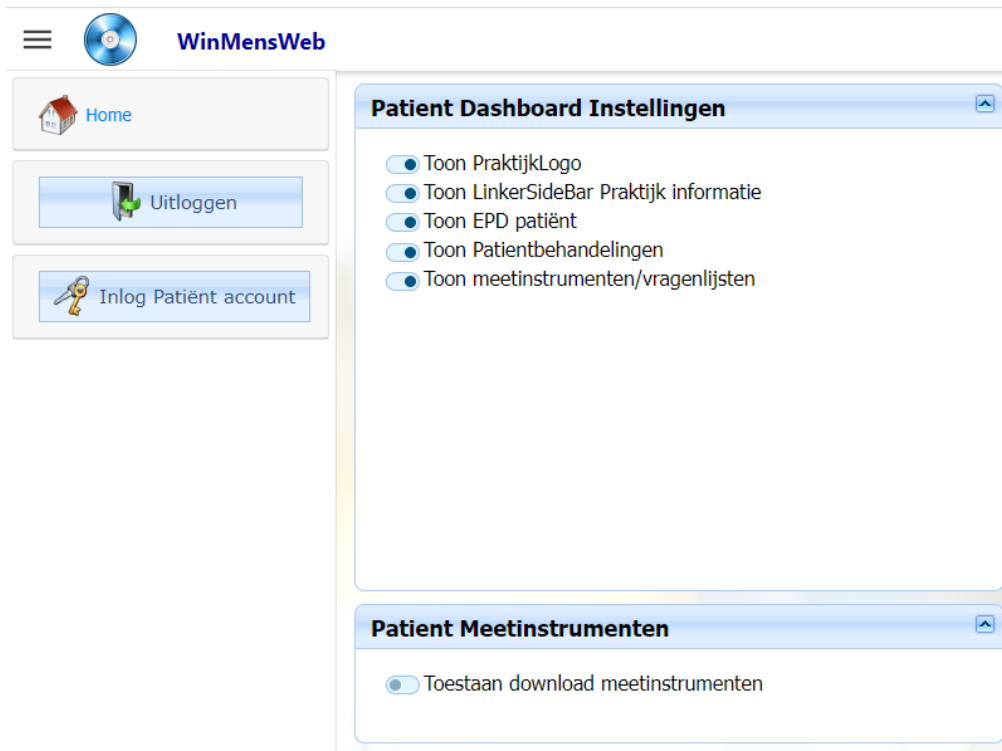
U moet de patiënt dan wel handmatig gaan importeren zodat u de gegevens in WinMens heeft om de patiënt te kunnen contacten. [https://winmens.com/help/Importeren Patienten.pdf](https://winmens.com/help/Importeren%20Patienten.pdf)

Om te kijken of het proces goed verloopt met de door u ingestelde zaken kunt u uw zelf als patiënt aanmelden via de link voor uw eigen praktijk (pagina 7). Let wel op dat u de link plakt in een andere browser of dat u eerst de browser helemaal afsluit en opnieuw opstart. Zo voorkomt u dat er problemen ontstaan door de browser onthouden sessies.

## Instellingen patiënt omgeving:

U kunt weer terug met de knop **Home** en dan op **Patiënt omgeving** klikken bij **instellingen**. Hier kunt u alle instellingen doen voor de online patiëntomgeving.

Voor de visuele indeling kunt u de dashboard instellingen wijzigen, deze instellingen bepalen wat een patiënt ziet als deze inlogt op de online patiëntomgeving.



The screenshot shows the WinMensWeb patient settings interface. At the top left, there is a menu icon and a CD icon next to the text "WinMensWeb". Below this, there are three buttons: "Home" (with a house icon), "Uitloggen" (with a mobile phone icon), and "Inlog Patiënt account" (with a key icon). The main content area is divided into two sections. The first section is titled "Patient Dashboard Instellingen" and contains five toggle switches, all of which are currently turned on: "Toon PraktijkLogo", "Toon LinkerSideBar Praktijk informatie", "Toon EPD patiënt", "Toon Patientbehandelingen", and "Toon meetinstrumenten/vragenlijsten". The second section is titled "Patient Meetinstrumenten" and contains one toggle switch, "Toestaan download meetinstrumenten", which is currently turned off.

Onder de Dashboard Instellingen staat het kopje Patiënt Meetinstrumenten. Daar kunt u bepalen of patiënten het pdf bestand van een ingevuld meetinstrument/vragenlijst mag downloaden en inzien.

Voor de mogelijkheden om de patiënt de eigen afspraken te laten beheren kunt hier u de Afspraken App instellingen en de tekst bij annuleren wijzigen:

En bij Email opties kunt u de functie Automatisch herinnering per mail aanzetten en het aantal uur van te voren invullen waarop de herinneringsmail verstuurd moet worden.

Ook kunt u de functie Email versturen na afspraak invoer. Deze functie stuurt een bevestigingsmail naar de patiënt op het moment dat u een afspraak (die in de toekomst ligt) in de agenda van WinMens zet. Ook als u een afspraak verplaatst naar een andere dag of tijd (in de toekomst) wordt er een mail gestuurd.

Voor een afspraak die u in de online agenda van WinMensWeb invoert of verzet wordt ook bevestigingsmail verstuurd.

Bij het verzenden van de mails wordt gekeken naar de instellingen op de patiëntenkaart van WinMens. Naamweergave en naamnotificatie bepalen hoe de aanhef van de mail eruit ziet. Wat u aangevinkt heeft bij Afspraak email naar bepaalt wie de mails ontvangt (patiënt of contactpersoon of beiden).

De bevestigingsmail naar de patiënt ziet er als volgt uit:

---

 WinMens Web Putten <no-reply@winmens.com> | Fairware | Info  
Bevestiging afspraak bij WinMens Web Putten

---

**Bevestiging afspraak**

Geachte Dhr. F. Sprokkelenburg,

Hierbij bevestigen wij uw afspraak op:

Datum: **01-12-2022**  
Tijd: **16:30**  
Therapeut: **Reneé van der Sande**  
Locatie: **Harderwijk**

*Deze email is automatisch gegenereerd en verstuurd vanuit een no-reply e-mailadres*

De bevestigingsmail naar de contactpersoon ziet er als volgt uit:

---

 WinMens Web Putten <no-reply@winmens.com> | Dhr. F. Sprokkelenburg  
Bevestiging afspraak bij WinMens Web Putten

---

**Bevestiging afspraak**

Geachte Diana Dofferhoff,

Hierbij bevestigen wij de afspraak van **Dhr. F. Sprokkelenburg** op:

Datum: **01-12-2022**  
Tijd: **16:30**  
Therapeut: **Reneé van der Sande**  
Locatie: **Harderwijk**

*Deze email is automatisch gegenereerd en verstuurd vanuit een no-reply e-mailadres*

De bevestiging van de gewijzigde afspraak naar de patiënt ziet er als volgt uit:

---

 WinMens Web Putten <no-reply@winmens.com> | Fairware | Info  
Bevestiging wijziging afspraak bij WinMens Web Putten

---

**Bevestiging wijziging afspraak**

Geachte Dhr. F. Sprokkelenburg,

Hierbij bevestigen wij dat uw afspraak gewijzigd is naar:

Datum: **01-12-2022**  
Tijd: **10:50**  
Therapeut: **Reneé van der Sande**

*Deze email is automatisch gegenereerd en verstuurd vanuit een no-reply e-mailadres*

De bevestiging van de gewijzigde afspraak naar de contactpersoon ziet er als volgt uit:

---

 WinMens Web Putten <no-reply@winmens.com> | Fairware | Diana Dofferhoff  
Bevestiging wijziging afspraak bij WinMens Web Putten

---

**Bevestiging wijziging afspraak**

Geachte Diana Dofferhoff,

Hierbij bevestigen wij dat afspraak van **Dhr. F. Sprokkelenburg** gewijzigd is naar:

Datum: **01-12-2022**  
Tijd: **10:50**  
Therapeut: **Reneé van der Sande**

*Deze email is automatisch gegenereerd en verstuurd vanuit een no-reply e-mailadres*

De herinneringsmail naar de patiënt ziet er als volgt uit:

---

 WinMens Web Putten <no-reply@winmens.com> | Fairware | Info  
Herinnering aan uw afspraak bij WinMens Web Putten

---

**Herinnering afspraak**

Geachte Dhr. F. Sprokkelenburg,

Hierbij herinneren wij u aan uw afspraak op:

Datum: **01-12-2022**  
Tijd: **10:50**  
Therapeut: **Reneé van der Sande**  
Locatie: **Harderwijk**

*Deze email is automatisch gegenereerd en verstuurd vanuit een no-reply e-mailadres*

De herinneringsmail naar de contactpersoon ziet er als volgt uit:

---

 WinMens Web Putten <no-reply@winmens.com> | Fairware | Diana Dofferhoff  
Herinnering aan de afspraak bij WinMens Web Putten

---

**Herinnering afspraak**

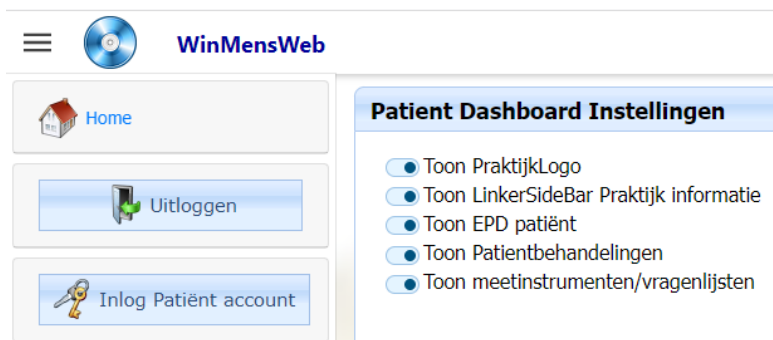
Geachte Diana Dofferhoff,

Hierbij herinneren wij u aan de afspraak van **Dhr. F. Sprokkelenburg** op:

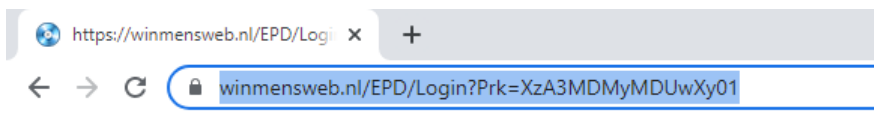
Datum: **01-12-2022**  
Tijd: **10:50**  
Therapeut: **Reneé van der Sande**  
Locatie: **Harderwijk**

*Deze email is automatisch gegenereerd en verstuurd vanuit een no-reply e-mailadres*

Een patiënt kan inloggen via de, door u vanuit WinMens gemaakte, link. Na het aanmaken van een account kan de patiënt ook inloggen via een knop die u op uw website kunt plaatsen. Waar die knop naar toe moet navigeren kunt u zien als u op de knop **Inlog Patiënt account** klikt.



U komt dan op een website waar u de link bovenin kan kopiëren en gebruiken voor uw website. Let op: deze link is uniek voor uw praktijk. Het voorbeeld hieronder is van onze testpraktijk, u kunt deze niet gebruiken!



## De online patiëntomgeving:

De online patiëntomgeving ziet er zo uit:

The screenshot shows the 'EPD account' dashboard. On the left is a sidebar with the logo for 'Therapiecentrum Oost Locatie: Putten' and contact information. The main area has three tabs: 'EPD gegevens', 'Afspraken/Behandelingen', and 'Meetinstrumenten/Vragenlijsten'. The 'EPD gegevens' tab is active, displaying two forms: 'Persoonlijke gegevens' and 'Adres gegevens'. The 'Persoonlijke gegevens' form includes fields for Achternaam (test), Voornaam, Dina, Voorletter(s), Tussenvoegsel, and Geboortedatum (01-01-1987). The 'Adres gegevens' form includes fields for Adres (test), Huisnummer (1), Huisnummer toevoeging, Postcode (1111XX), Plaats (test), Telefoon (0618181818), Mobiel, and Email (diana@fairware.nl). A copyright notice '© 2022 - Fairware copyright' is visible at the bottom.

Op het eerste tabblad staan de naam en adresgegevens van de patiënt. In de toekomst kunnen ook de dossiergegevens getoond worden.

The screenshot shows the 'EPD account' dashboard with the 'Afspraken/Behandelingen' tab selected. At the top, there are buttons for 'Nieuwe afspraak', 'Afspraak wijzigen', and 'Afspraak annuleren'. Below these is a search bar and a table of appointments. The table has columns for 'AfspraakID', 'Begintijd', 'Eindtijd', and 'Naam'. The data rows are:

AfspraakID	Begintijd	Eindtijd	Naam
18	26-8-2022 17:00:00	26-8-2022 17:30:00	Dina test
19	20-9-2022 09:20:00	20-9-2022 10:00:00	Dina test

Below the table are 'Export opties (afspraken)' buttons for PDF, XLS, XLSX, DOCX, CSV, and RTF. On the right, the 'Afspraakgegevens' tab is active, showing a form for appointment details: AfspraakID (18), Naam (Dina test), Begintijd (26-08-2022 17:00), Eindtijd (26-08-2022 17:30), Locatie (Putten), and Therapeut (Renee van der Sande). A copyright notice '© 2022 - Fairware copyright' is visible at the bottom.

Op het 2<sup>e</sup> tabblad staan de behandelingen vermeld. Als er een behandeling geselecteerd wordt worden de gegevens van die behandeling bij Afspraakgegevens getoond. Met de knoppen onderaan kan de patiënt een overzicht van de behandelingen downloaden naar zijn/haar PC.

Met de knoppen bovenin kan de patiënt de afspraken beheren.

The screenshot shows the 'EPD account' dashboard with the 'Afspraken/Behandelingen' tab selected. At the top, there are three buttons: 'Nieuwe afspraak' (with a plus icon), 'Afspraak wijzigen' (with a person icon), and 'Afspraak annuleren' (with a person and minus icon). The sidebar on the left shows the logo for 'ysiotherapie Ergotherapie'. The main area has tabs for 'EPD gegevens', 'Afspraken/Behandelingen', and 'Meetinstrumenten/Vragenlijsten'. A copyright notice '© 2022 - Fairware copyright' is visible at the bottom.



Op het 3<sup>e</sup> tabblad komen de linken voor de meetinstrumenten/vragenlijsten te staan die u al therapeut heeft klaar gezet vanuit WinMens.



The screenshot shows the WinMens dashboard with the 'Meetinstrumenten/Vragenlijsten' tab selected. The dashboard includes a logo for 'Therapiecentrum Oost' and a table of questionnaires. The table has columns for 'MeetID', 'Datum', 'Naam', 'Omschrijving', 'Ingevuld', 'Ingevuld op', 'Url/Link', and 'Extra open optie'. The table contains five rows of data, with the first two rows having checkboxes in the 'Ingevuld' column.

MeetID	Datum	Naam	Omschrijving	Ingevuld	Ingevuld op	Url/Link	Extra open optie
100	13-11-2022	HIT	Hoofdpijn Impact Test	<input checked="" type="checkbox"/>	13-11-2022	HIT	<a href="#">Openen</a>
101	13-11-2022	Quebec	Quebec back pain disability scale	<input type="checkbox"/>		Quebec	<a href="#">Openen</a>
102	13-11-2022	VAS	Visuele Analoge Scale	<input checked="" type="checkbox"/>	13-11-2022	VAS	<a href="#">Openen</a>
103	13-11-2022	PSK	Patient Specificke Klachten	<input type="checkbox"/>		PSK	<a href="#">Openen</a>
104	13-11-2022	SBST	The StarT Back Screening Tool	<input type="checkbox"/>		SBST	<a href="#">Openen</a>

Wilt u uw eigen patiëntomgeving bekijken dan kunt u dat doen door u zelf als patiënt aan te maken en de procedure voor het aanmaken van een account gaan doorlopen.

Heeft u uzelf aangemeld via het formulier en een afspraak in de app gemaakt dan komt u automatisch in WinMens te staan na het ophalen van de afspraken. Heeft u uzelf wel aangemeld via het formulier maar geen afspraak gemaakt dan kunt u uzelf als patiënt gaan importeren in WinMens.

## Online Agenda

Als u op de knop Agenda klikt opent de online Agenda.

The screenshot shows the WinMensWeb interface. On the left is a navigation menu with the following items: 'Instellingen' (with a gear icon), 'Patiënten' (with a group of people icon), 'Agenda' (with a calendar icon and a red border around it), and 'Uitloggen' (with a logout icon). The main area displays the online agenda for October 2022, showing a grid for the week of October 10-14. The agenda is organized by therapist: Dofferhoff, Diana (yellow background), Fred Sprokkelenburg (white background), Susanne Mooijer (green background), and René van der Sande (blue background). The time slots range from 09:00 to 11:00. There are 'Pause' blocks at 10:00 for each therapist. Navigation icons for 'Dag', 'Week', 'Werkweek', 'Volledige week', 'Maand', 'Mobiel', and 'Verzenden' are visible at the top right of the agenda grid.

Als u met medewerkers werkt dan ziet u de agenda van iedereen. U kunt met het – teken agenda's van medewerkers weg halen en met het + teken er weer bij zetten.

This screenshot shows the calendar navigation controls in the WinMensWeb interface. On the left is a calendar for July 2022. On the right is a navigation bar for the dates 4-10 July 2022. The navigation bar includes buttons for 'Previous', 'Next', 'Previous Day', 'Next Day', 'Previous Week', 'Next Week', and a red-bordered box containing '+' and '-' buttons for adding or removing agenda items.

Ook kunt u de agenda van 1 therapeut bekijken door de naam van die therapeut in de lijst met therapeuten aan de linkerkant aan te klikken. Wilt u daarna weer alle agenda's zien dan klikt u op Alle therapeuten.

## Dicipline: Oefentherapie

Therapeuten:

Dofferhoff, Diana  
Fred Sprokkelenburg  
Susanne Mooijer  
Reneé van der Sande  
Alle therapeuten

U kunt met de rechter muistoets op een afspraak klikken en open afspraak kiezen om de afspraak te bekijken:

Sprokkelenburg, - Appointment

Onderwerp: Sprokkelenburg,

Cliënt/Patiënt:

Begintijd: 24 - 06 - 2021; 11:00 Type afspraak: Behandeling

Eindtijd: 24 - 06 - 2021; 11:30 ID: 9

Behandellocatie: Harderwijk [2]

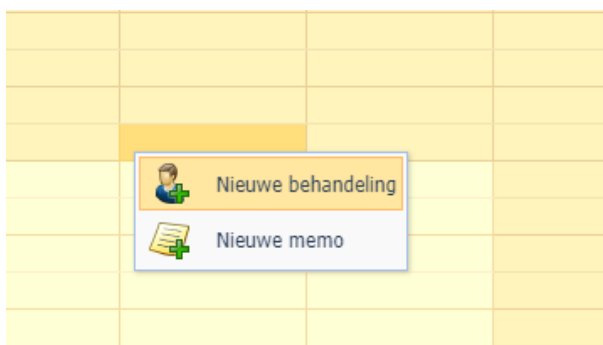
Medewerker: Dofferhoff, Diana

Opslaan Annuleren Verwijderen

In de Online agenda kunt u aanpassingen doen (dag, tijd, locatie en behandelaar). Deze aanpassingen worden in de gewone WinMens agenda opgehaald en verwerkt.

Ook kunt u afspraken en memo's toevoegen door met de rechter muistoets op een tijdstip te klikken.

Zodra een afspraak ingevoerd is of een afspraak gewijzigd is (en de afspraak ligt in de toekomst) wordt er een mail naar de patiënt gestuurd mits Email versturen na afspraak invoer aanstaat (zie pagina 12).



Bij de optie Nieuwe behandeling krijgt u dit scherm te zien:

Untitled - Appointment

Client/Patiënt:\*

Onderwerp:\*

Begintijd: 05 - 07 - 2021 12:00 Type afspraak: Behandeling

Eindtijd: 05 - 07 - 2021 12:40

Behandellocatie:\*

Medewerker: Dofferhoff, Diana

Opslaan Annuleren Verwijderen

U kiest de patiënt, de behandellocatie en de medewerker en u kunt opslaan. Het veld onderwerp wordt automatisch gevuld als u de patiënt selecteert.

Bij de optie Nieuwe Memo krijgt u dit scherm te zien

Untitled - Appointment

Onderwerp:\* even niet inplannen

Begintijd: 23 - 06 - 2021 10:30 Type afspraak: Memo

Eindtijd: 23 - 06 - 2021 23:00

Behandellocatie:\* Putten [1]

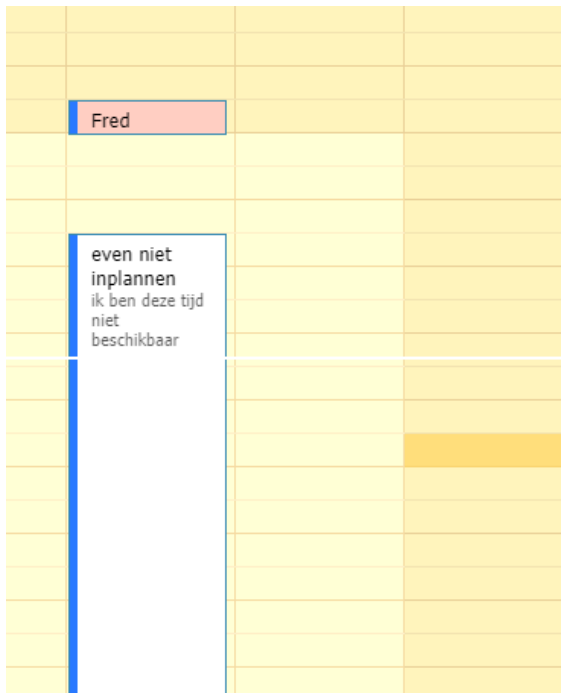
Tijdstip blokkeren in AfsprakenApp

Medewerker: Dofferhoff, Diana

ik ben deze tijd niet beschikbaar

Opslaan Annuleren Verwijderen

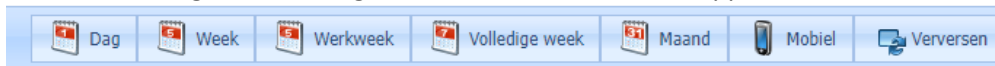
U kunt hier onderwerp invullen, locatie kiezen en de keuze maken of de memo de tijdstippen blokkeert in de afspraken app. Onderaan kunt u extra informatie zetten. Na het opslaan komt de memo in de Online agenda te staan



Alle memo's die vanuit WinMens overgezet zijn staan standaard op tijd blokkeren. U kunt deze in de WinMens agenda aanpassen of Online. Het wordt automatisch in de andere bijgewerkt.

U kunt afspraken en memo's ook naar een andere dag of tijdstip slepen net als in de gewone agenda.

U kunt de weergave van de agenda veranderen met de knoppen rechts bovenaan



De knop Verversen is voor als u (of een medewerker) in de gewone WinMens in de agenda gewerkt heeft en u die gegevens online wilt zien. Ook een door een patiënt in de Afspraken App gemaakte afspraak wordt pas zichtbaar na verversen.

Wilt u online een afspraak inplannen dan is het verstandig eerst even te herladen om er zeker van de te zijn dat er op dat tijdstip geen afspraken gepland zijn sinds het opstarten van WinMens online.

Met de knop Mobiël komt de agenda in de mobiele weergave, in deze weergave kunt u uw afspraken overzichtelijk zien op uw mobiele telefoon.

WinMensWeb

19 sep 2022

Dag

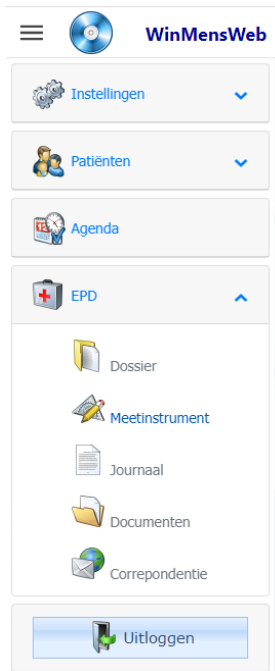
19 maandag september, 2022	08:15 to 08:55	Karin Cor
	08:15 to 08:55	Van der Ve
	08:55 to 09:35	Astrid Ku
	10:00 to 10:30	☞ Pause 10:00 t/m 10:30
	10:55 to 11:35	Marjolijn Ti
	12:15 to 12:55	Al Marjolein
	13:00 to 13:30	Annemarie R
	13:00 to 14:00	☞ Pause 13:00 t/m 14:00
	13:30 to 14:00	githa van den bi
	14:15 to 14:55	Rianne E
	14:15 to 14:55	Marjolein Mei

© 2022 - Fairware copyright

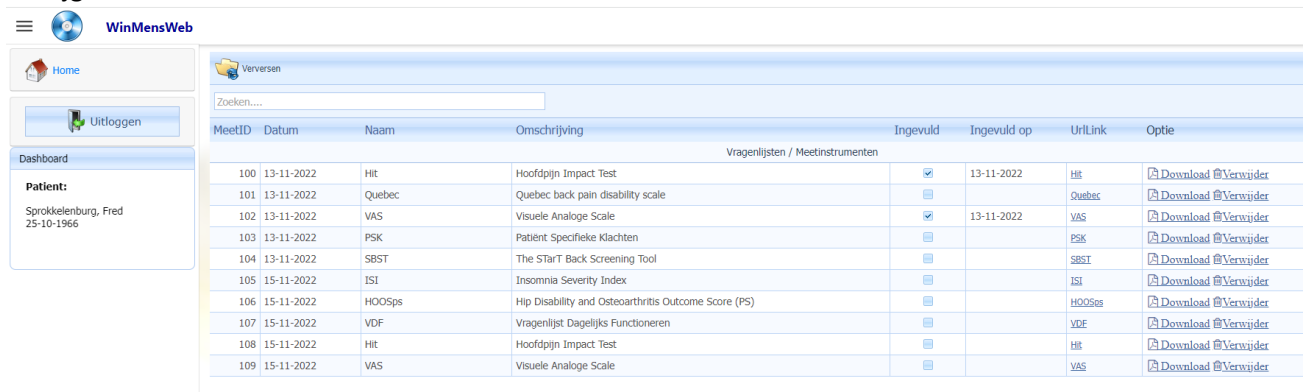
Met het rondje met het + teken kunt u nieuwe behandelingen invoeren.

## Online gezette meetinstrumenten beheren

Vanuit WinMens kunt u meetinstrumenten en vragenlijst online zetten in de patiëntomgeving van uw patiënt. U kunt in WinMensWeb de online gezette meetinstrumenten per patiënt bekijken en eventueel verwijderen. U selecteert hiervoor in het hoofdscherm de patiënt en kiest onder het kopje EPD de optie Meetinstrument.



U krijgt dan het overzicht te zien:



MeetID	Datum	Naam	Omschrijving	Ingevuld	Ingevuld op	UrlLink	Optie
Vragenlijsten / Meetinstrumenten							
100	13-11-2022	HIT	Hoofdpijn Impact Test	<input checked="" type="checkbox"/>	13-11-2022	HIT	<a href="#">Download</a> <a href="#">Verwijder</a>
101	13-11-2022	Quebec	Quebec back pain disability scale	<input type="checkbox"/>		Quebec	<a href="#">Download</a> <a href="#">Verwijder</a>
102	13-11-2022	VAS	Visuele Analoge Scale	<input checked="" type="checkbox"/>	13-11-2022	VAS	<a href="#">Download</a> <a href="#">Verwijder</a>
103	13-11-2022	PSK	Patiënt Specifieke Klachten	<input type="checkbox"/>		PSK	<a href="#">Download</a> <a href="#">Verwijder</a>
104	13-11-2022	SBST	The StarT Back Screening Tool	<input type="checkbox"/>		SBST	<a href="#">Download</a> <a href="#">Verwijder</a>
105	15-11-2022	ISI	Insomnia Severity Index	<input type="checkbox"/>		ISI	<a href="#">Download</a> <a href="#">Verwijder</a>
106	15-11-2022	HOOSps	Hip Disability and Osteoarthritis Outcome Score (PS)	<input type="checkbox"/>		HOOSes	<a href="#">Download</a> <a href="#">Verwijder</a>
107	15-11-2022	VDF	Vragenlijst Dagelijks Functioneren	<input type="checkbox"/>		VDF	<a href="#">Download</a> <a href="#">Verwijder</a>
108	15-11-2022	HIT	Hoofdpijn Impact Test	<input type="checkbox"/>		HIT	<a href="#">Download</a> <a href="#">Verwijder</a>
109	15-11-2022	VAS	Visuele Analoge Scale	<input type="checkbox"/>		VAS	<a href="#">Download</a> <a href="#">Verwijder</a>

U kunt onder Optie het pdf bestand downloaden met de knop Download en met de knop Verwijder kunt u een regel verwijderen. De patiënt ziet dat meetinstrument dan niet meer in zijn/haar omgeving staan en kan het dan ook niet meer invullen.